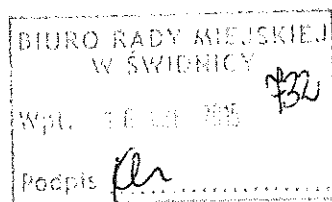


GO. 7000.562015

Świdnica, dn. 12.06.2015r.



Pan Jan Dzięcielski
Przewodniczący Rady
Miejskiej
w Świdnicy

Zgodnie z planem pracy Rady Miejskiej na czerwiec 2015 roku przedkładam opracowanie tematu pt. „Rozstrzygnięcie w sprawie przejęcia odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy” wraz z analizą stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasto Świdnica.

E. Jędrzejko

ZASTĘPCY PRzewodniczącego

Jan Dzięcielski

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

Rozstrzygnięcie w sprawie przejęcia odbioru
odpadów komunalnych od właścicieli
nieruchomości, na których nie zamieszkują
mieszkańcy

BIURO RADY MIEJSKIEJ
W ŚWIDNICY
Wpł. 10.06.2015 732
Podpis *Ar*



Świdnica, czerwiec 2015r.

Zgodnie z art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 z późn., zm.), który stanowi, że rada gminy może w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, postanowić o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Ww. ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, gminy obligatoryjnie zostały zobowiązane do zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, natomiast o przejęciu obowiązku zorganizowania odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych **decyduje rada gminy w drodze uchwały**. Gmina Miasto Świdnica rozpoczęła organizację odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych w terminie przewidzianym w ustawie, tj. od 1 lipca 2013 r.

Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn., zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn., zm.) Rada Miejska w Świdnicy podjęła następujące akty prawa miejscowego:

- 1) Uchwała nr XIX/232/12 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 20 sierpnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Świdnica wraz ze zmianami, tj.
 - uchwała zmieniająca nr XXI/253/12 z dnia 25 października 2012 r.
 - uchwała zmieniająca nr XXVIII/332/13 z dnia 28 czerwca 2013 r.
 - uchwała w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego nr XXXII/371/13 z dnia 8 listopada 2013 r.
 - uchwała zmieniająca nr XLVI/541/14 z dnia 7 listopada 2014 r.
 - uchwała zmieniająca nr XLIII/505/14 z dnia 29 sierpnia 2014 r.
 - uchwała zmieniająca nr XLVI/541/14 z dnia 20 listopada 2014 r.
 - uchwała zmieniająca nr III/8/14 z dnia 16 grudnia 2014 r.
- 2) Uchwała nr XXVIII/331/13 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 czerwca 2013 r. w sprawie podziału Gminy Miasto Świdnica na sektory odbierania odpadów komunalnych,
- 3) Uchwała nr XXIII/274/12 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 4) Uchwała nr XIX/230/12 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 20 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz ze zmianami, tj.:

- uchwała zmieniająca nr XXI/254/12 z dnia 25 października 2012 r.
 - uchwała w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego nr XXXII/369/13 z dnia 8 listopada 2013 r.
 - uchwała zmieniająca nr XLIII/506/14 z dnia 29 sierpnia 2014 r.
- 5) Uchwała nr XXIII/276/12 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty,
- 6) Uchwała nr XLIII/507/14 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2015 r.; powyższa uchwała została uchylona uchwałą nr III/6/14 Rady Miejskiej w Świdnicy w sprawie uchylenia uchwał Rady Miejskiej w Świdnicy,
- 7) Uchwała nr XLIII/504/14 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2015 r.; powyższa uchwała została uchylona uchwałą nr III/6/14 Rady Miejskiej w Świdnicy w sprawie uchylenia uchwał Rady Miejskiej w Świdnicy,
- 8) Uchwała nr XLIII/508/14 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Świdnica wraz ze zmianami, tj.
- uchwała zmieniająca nr XLVI/540/14 z dnia 7 listopada 2014 r.,
 - uchwała zmieniająca nr III/7/14 z dnia 16 grudnia 2014 r.
- 9) Uchwała nr XXVIII/333/13 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 czerwca 2013 r. w sprawie określenia warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Świdnica.

System gospodarowania odpadami komunalnymi zorganizowany przez gminę obejmuje od 01.01.2015 roku wyłącznie nieruchomości zamieszkałe w obrębie trzech sektorów gospodarowania odpadami komunalnymi wyznaczonych uchwałą nr XXVIII/331/13 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 czerwca 2013 r. w sprawie podziału Gminy Miasto Świdnica na sektory odbierania odpadów komunalnych.

Usługę odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz zagospodarowanie tych odpadów świadczą następujące podmioty:

- sektor I – Zakład Oczyszczania Miasta Sp. z o. o. Świdnica,
- sektor II – Remondis Sp. z o. o. Oddział Wrocław,
- sektor III - Zakład Oczyszczania Miasta Sp. z o. o. Świdnica.

Świadczenie ww. usług realizowane było na podstawie umów zawartych na okres od 1 lipca 2013 r. do 31 grudnia 2014 r. oraz obecnie na podstawie umów zawartych na okres od 01 stycznia 2015 roku do 30 września 2016 roku w wyniku przeprowadzonych postępowań przetargowych.

W ramach zorganizowanego przez gminę systemu gospodarowania odpadami komunalnymi właściciele oraz mieszkańcy nieruchomości zamieszkałych od 2015 r. mają zapewnione następujące usługi:

- 1) odbiór odpadów zmieszanych z nieruchomości – odbiór odpadów z pojemników wraz z nadwyżkami,
- 2) odbiór odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości,
- 3) odbiór choinek w okresie poświątecznym z nieruchomości,
- 4) wyposażenie nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów – nieruchomości jednorodzinne,
- 5) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów – nieruchomości wielorodzinne, przy czym do dyspozycji były pojemniki „indywidualne” o poj. 240 l i 1100 l przeznaczonej dla jednej lub kilku nieruchomości oraz pojemniki „zbiorcze” o poj. 1500 l i 2500 l przeznaczone dla kilku nieruchomości,
- 6) utrzymanie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 7) przyjmowanie odpadów komunalnych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- 8) odbioru odpadów zielonych z nieruchomości,

Zorganizowany przez gminę system gospodarowania odpadami komunalnymi nie obejmuje natomiast:

- 1) wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane,
- 2) utrzymanie pojemników na odpady zmieszane we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Częstotliwość odbiorów odpadów z nieruchomości zamieszkałych przedstawia się następująco:

- 1) dla odpadów komunalnych zmieszanych:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej – jeden raz w tygodniu,
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej – do trzech razy w tygodniu.

Częstotliwość odbierania odpadów zebranych w ramach selektywnej zbiórki odpadów określa się na:

1) dla papieru i makulatury:

- a) dla nieruchomości objętych systemem „workowym” – jeden raz na miesiąc,
- b) dla nieruchomości objętych systemem „pojemnikowym” – minimum jeden raz w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników.

2) dla metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów:

- a) dla nieruchomości objętych systemem „workowym” - dwa razy na miesiąc,
- b) dla nieruchomości objętych systemem „pojemnikowym” - minimum trzy razy w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników.

3) dla opakowań ze szkła:

- a) dla nieruchomości objętych systemem „workowym” – jeden raz na miesiąc,
- b) dla nieruchomości objętych systemem „pojemnikowym” – minimum dwa razy na miesiąc, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników.

4) dla odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

- a) dla nieruchomości objętych systemem „workowym” – jeden raz na miesiąc,
- b) dla nieruchomości objętych systemem „pojemnikowym” – jeden raz na tydzień.

5) W ramach odbioru odpadów zielonych Wykonawca zobowiązany jest odbierać:

a) choinki - w okresie następującym po Świętach Bożego Narodzenia (tj. styczeń – luty), wg harmonogramu odbioru odpadów zmieszanych oraz wielkogabarytowych; ze wszystkich nieruchomości położonych w obrębie sektora I miasta Świdnica (zamieszkałych i niezamieszkałych);

b) trawę, liście, rozdrobnione gałęzie, odpady z pielęgnacji ogrodów itp. – w okresie od początku kwietnia do końca listopada, wg harmonogramu odbioru odpadów zielonych z częstotliwością jeden raz na dwa tygodnie; z nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych oraz w zabudowie bliźniaczej, szeregowej i wielorodzinnej, w których liczba lokali mieszkalnych nie przekracza 6.

Celem dokonania oceny obowiązującego systemu odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych jak i planowanych do wprowadzenia zmian wystąpiliśmy do organizacji kupców i przedsiębiorców, zarządów Ogrodów Działkowych z konsultacjami społecznymi odnośnie proponowanych zmian w systemie odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych.

KONSULTACJE SPOŁECZNE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI UPRAWNIONYMI PODMIOTAMI DOTYCZĄCE UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY

W dniu 11 maja 2015 roku zaproszono :

1. Stowarzyszenie Przedsiębiorców i Kupców Świdnickich, ul. Rynek 1, 58-100 Świdnica,
2. Cech Rzemiosł Różnych i Małej Przedsiębiorczości, ul. Budowlana 10, 58-100 Świdnica,
3. Sudeckie Stowarzyszenie Inicjatyw Gospodarczych, ul. Długa 33, 58-100 Świdnica,
4. Sudecka Izba Przemysłowo-Handlowa w Świdnicy, ul. Rynek 1a, 58-100 Świdnica,
5. Stowarzyszenie Unia Przedsiębiorców Dolnego Śląska, ul. Żeromskiego 14, 58-100 Świdnica,
6. Polski Związek Działkowców, Okręgowy Zarząd Sudecki w Szczawnie Zdroju, ul. Kolejowa 22, 58-310 Szczawno Zdrój,
7. Starostwo Powiatowe w Świdnicy, Wydział Oświaty i Wychowania, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 7, 58-100 Świdnica,
8. Urząd Miejski w Świdnicy, Departament Edukacji i Kultury

do przekazania uwag i opinii dotyczących projektów uchwał Rady Miejskiej:

1. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świdnica,
2. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
3. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.

W terminie wnoszenia uwag czyli do dnia 28 maja 2015 roku wpłynęło tylko 5 opinii.

Polski Związek Działkowców - Rodzinny Ogród Działkowy „ŚFUP”, Rodzinny Ogród Działkowy ARONIA a także Powiatowe Kolegium Prezesów Zarządów ROD Powiatu Świdnickiego wystosowali jednobrzmiące stanowisko dot. projektów ww. uchwał. W piśmie z dnia 26 maja 2015 roku poinformowali, że użytkowników ogrodów działkowych nie należy przypisywać wprost do uchwały o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne ponieważ:

- na ogrodach działkowych występują tylko odpady komunalne zmieszane (zgodnie z Regulaminem uchwalonym przez Krajową Radę PZD)
- częstotliwość odbioru odpadów komunalnych winna być na zawiadomienie telefoniczne z chwilą napelnienia pojemników,
- wybór odbiorcy odpadów przez ogród,

Stowarzyszenie Przedsiębiorców i Kupców Świdnickich w mailu z dnia 27 maja 2015 roku poinformowało, że nie jasna jest i trudna do oszacowania wielkość pojemnika. Trudno także jest oszacować ilość odpadów zmieszanych, która pozostanie po wprowadzeniu segregacji.

Sudeckie Stowarzyszenie Inicjatyw Gospodarczych nie wniosło uwag do projektów uchwał Rady Miejskiej w Świdnicy.

Polski Związek Działkowców - Rodzinny Ogród Działkowy „Aster” w piśmie z dnia 25 maja 2015 roku poinformował, że:

- obecnie umowy na odbiór odpadów komunalnych z ogrodami działkowymi są już zawarte a usługi w tym zakresie są realizowane,
- ogrody działkowe nie chcą być pozbawione możliwości wyboru firmy która będzie świadczyła dla nich usługę, a także ustalenia indywidualnie na potrzeby danego ogrodu częstotliwości odbioru odpadów,
- odbiór odpadów komunalnych od ogrodów działkowych winien dotyczyć tylko odpadów zmieszanych.

W celu dokonania oceny systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Miasto Świdnica wystąpiono również do spółdzielni mieszkaniowych, zarządców nieruchomości, Straży Miejskiej oraz podmiotów odbierających odpady o wydanie opinii w przedmiotowej sprawie.

Zgłoszono m.in. następujące wnioski:

- zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów zbieranych selektywnie,

- zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów wielkogabarytowych, szczególnie na osiedlach wielorodzinnych,
- wymiana pojemników na papier i tekturę na pojemniki wyposażone w większe otwory wrzutowe,
- włączenie do usługi wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady wraz z utrzymaniem ich we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- zmiana lokalizacji niektórych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów.

Ponadto zgłoszono m.in. następujące uwagi:

- przejazd pojazdów odbierających odpady komunalne przez ulice osiedlowe, chodniki i tereny zielone powoduje ich dewastację,
- brak zakładania blokady hamulcowej w pojemnikach na odpady po ich opróżnieniu,
- odstawianie pojemników w inne miejsca,
- potrzeba prowadzenia działań edukacyjnych w zakresie postępowania z odpadami,
- problem w utrzymaniu porządku wokół pojemników do selektywnej zbiórki odpadów typu „dzwon”,
- wystawianie odpadów wielkogabarytowych poza harmonogramem,
- brak skuteczności w egzekwowaniu odpowiedzialności za podrzucanie odpadów przy pojemnikach typu „dzwon”,
- nieprecyzyjne zasady limitowania ilości odpadów przyjmowanych do PSZOK.

Pomimo ww. uwag funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasto Świdnica w 2014 r. przez ww. podmioty zostało ocenione pozytywnie.

Wystąpiliśmy również o opinie do przedsiębiorstw realizujących usługę odbioru i zagospodarowania odpadów (Zakład Oczyszczania Miasta Sp. z o. o. oraz Remondis Sp. z o. o.) z wnioskiem o ocenę obecnego systemu odbioru z uwagi na podpisane aneksy do umów w zakresie odbierania odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych miasta Świdnica- opinie przedsiębiorców stanowią załącznik nr 10 i nr 11 niniejszego opracowania.

Obecnie w wyniku podjętych działań prowadzimy stały monitoring odbieranych odpadów pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych. Od dnia 01.01.2015 roku firmy odbierające odpady komunalne rozdzieliły nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe w zakresie odbiorów odpadów jak i pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych.

Przedsiębiorstwa zobowiązane są po zakończeniu każdego miesiąca przekazać sprawozdanie wraz z kartami przekazania odpadów, potwierdzające masę odpadów przekazanych na składowisko odpadów. Dodatkowo pracownicy Wydziału Gospodarki Odpadami codziennie monitorują za pomocą udostępnionego systemu pozycjonowania gps sposób odbierania odpadów z nieruchomości.

Poniższa tabela przedstawia masę odebranych odpadów pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych z 3 sektorów miasta Świdnica.

Tabela nr 1. Masa odebranych odpadów z nieruchomości niezamieszkałych.

	Sektor I Mg	Sektor II Mg	Sektor III Mg
I 2015	57,56	6,06	98,38
II 2015	63,04	4,06	104,46
III 2015	70,62	12,06	95,88
IV 2015	65,58	11,62	113,52

Pozostałe dane o masie odebranych odpadów pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych otrzymamy do dnia 31.07.2015 roku kiedy spłyną sprawozdania półroczne podmiotów odbierających odpady komunalne na terenie Miasta.

Dodatkowo pozyskujemy dane dot. działających podmiotów gospodarczych na terenie Miasta wraz z informacjami o posiadanych umowach na wywóz odpadów, posiadanych pojemnikach.

Dla zobrazowania działającego systemu przedstawiamy również Państwu porównanie kosztów systemu za rok 2014 i okres styczeń 2015 - kwiecień 2015

DOCHODY ORAZ KOSZTY FUNKCJONOWANIA SYSTEMU W 2014 ROKU

1. KOSZTY FUNKCJONOWANIA SYSTEMU GOSPODAROWNIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

Koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi obejmują następujące koszty:

- 1) odbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
- 2) tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 3) obsługi administracyjnej systemu.

Rozliczenie ww. kosztów poniesionych w roku 2014 oraz dochodów, jakie Gmina Miasto Świdnica uzyskuje z tytułu poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zawiera poniższa tabela.

Tabela 2. Koszty systemu funkcjonowania odpadami komunalnymi w Gminie Miasto Świdnica w 2014 r.

Nazwa kosztu	Kwota wydatkowana w 2014 r. [zł]
Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z sektora I, sektora II i sektora III świadczona przez firmę ZOM Sp. z o.o. i firmę Remondis Sp. z o.o.	6 201 303,60
Usługa utworzenia i prowadzenia PSZOK w Świdnicy przez firmę ZOM Sp. z o.o.	220 320,00
Koszty administracyjne funkcjonowania systemu (koszty osobowe, przesyłki listowe, materiały biuro i eksploatacyjne, media, opieka autorska, pomoc techniczna i aktualizacje systemu GOK, inkaso)	592,417,47
Razem wydatki	7 014 041,07
Wpłaty z tytułu opłaty za 2014 r.	7 112 827,48
Nadwyżka	98 786,41

Jak wynika z przedstawionego rozliczenia kosztów i dochodów za 2014 r. dochody pozyskane z tytułu wnoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w całości pokryły koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Ponadto w wyniku dokonanego

rozliczenia stwierdzono nadwyżkę po stronie dochodów w wysokości 98 786,71 zł, która w przeliczeniu na jednego mieszkańca (wg danych z deklaracji) wyniosła 0,18 zł/m-c.

Środki pochodzące z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które nie zostały wykorzystane w poprzednim roku budżetowym, tj. w 2014 r. mogą być wykorzystane, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach na:

- 1) edukację ekologiczną w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi,
- 2) koszty usunięcia odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 3) wyposażenie, zgodnie z regulaminem, nieruchomości przeznaczonych do celów publicznych w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, ich opróżnianie oraz utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Poniżej przedstawiamy porównanie kosztów odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Miasto Świdnica w styczniu-kwiecień 2014 r. oraz w styczniu-kwiecień 2015 r.

Tabela 3. Porównanie kosztów odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Miasto Świdnica

	styczeń 2014			styczeń 2015		
	sektor I	sektor II	sektor III	sektor I	sektor II	sektor III
Ilość odpadów [Mg]:						
zmieszane	389,97	317,24	355,39	309,94	300,52	297,80
selektywne	68,14	80,44	56,29	49,91	80,35	67,84
wielkogabaryty	1,15	2,52	1,19	3,77	6	4,86
Koszt [zł]	123 428,80	249 119,80	144 226,70	197 910,20	188 908,94	166 101,39

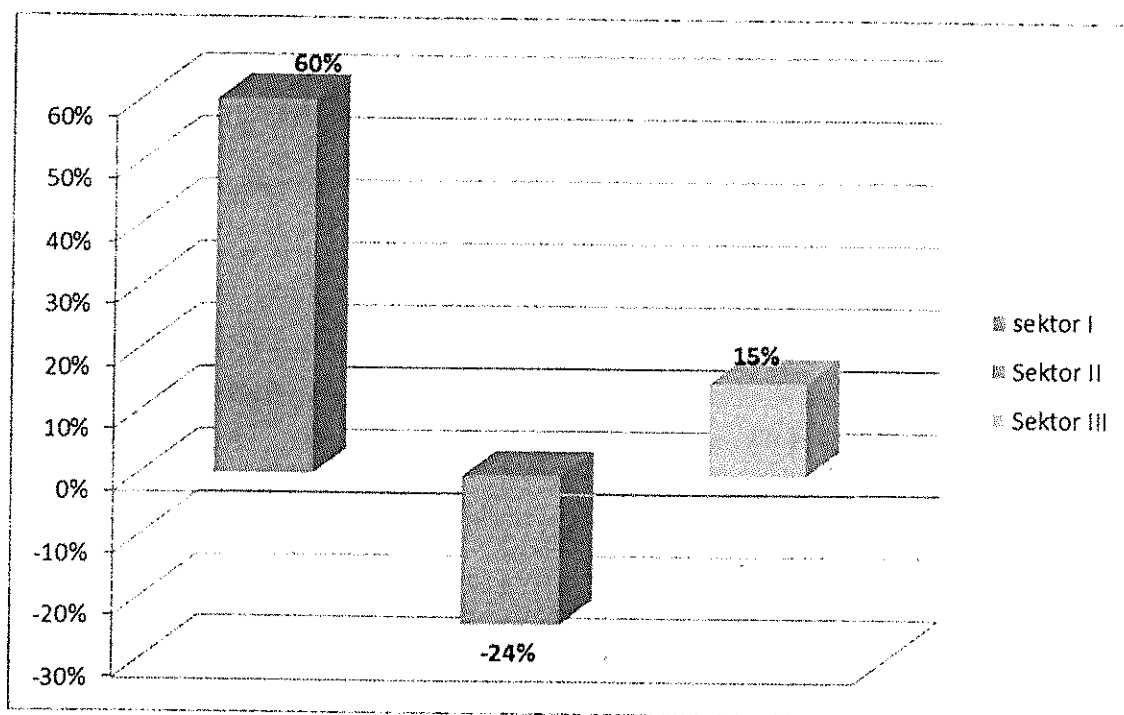
	luty 2014			luty 2015		
	sektor I	sektor II	sektor III	sektor I	sektor II	sektor III
Ilość odpadów [Mg]:						
zmieszane	400,82	285,14	279,9	284,30	272,58	250,14
selektywne	57,99	58,63	37,89	45,39	67,71	52,33
wielkogabaryty	1,67	3,14	1,01	1,88	8,08	4,66
Koszt [zł]	123 428,80	249 119,80	144 226,70	180 901,79	171 128,00	139 002,13
	marzec 2014			marzec 2015		
	sektor I	sektor II	sektor III	sektor I	sektor II	sektor III
Ilość odpadów [Mg]:						
zmieszane	353,47	300,04	388,82	322,62	316,24	298,80
selektywne	33,6	58,85	57,44	45,39	67,71	60,31
wielkogabaryty	6,86	5,46	0,39	4,76	8,76	4,72
Koszt [zł]	123 428,80	249 119,80	144 226,70	205610,85	198195,82	165663,53

	kwiecień 2014			kwiecień 2015		
	sektor I	sektor II	sektor III	sektor I	sektor II	sektor III
Ilość odpadów [Mg]:						
zmieszane	382,31	328,64	408,21	318,2	321,08	311,08
selektywne	49,64	62,53	67,79	45,04	86,17	67,9
wielkogabaryty	3,39	6,14	4,14	3,78	12,01	4,9
odp. zielone				2,6	6,8	16,16
Koszt [zł]	123 428,80	249 119,80	144 226,70	201551,72	204562,85	175244,82

Na podstawie ww. danych wynika, że koszty odbioru i zagospodarowania w miesiącu styczniu 2015 r.:

- dla sektora I – wzrosły w stosunku do stycznia 2014 r. o ok. 60%,
- dla sektora II – zmalały w stosunku do stycznia 2014 r. o ok. 24 %,
- dla sektora III – wzrosły w stosunku do stycznia 2014 r. o ok. 15 %.

Wykres 1. Koszty odbioru i zagospodarowania w miesiącu styczniu 2015 w stosunku do stycznia 2014 roku



Łącznie koszty odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w styczniu 2015 r. wyniosły 552 920, 53 zł i były większe o ok. 7% w stosunku do kosztów poniesionych na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w styczniu 2014 r.

Dodatkowo przedstawiamy poniżej szacunkowe koszty odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych dokonane na podstawie obecnie obowiązujących cen, wynikających z podpisanych umów z Wykonawcami oraz ilości odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych w 2014 r.

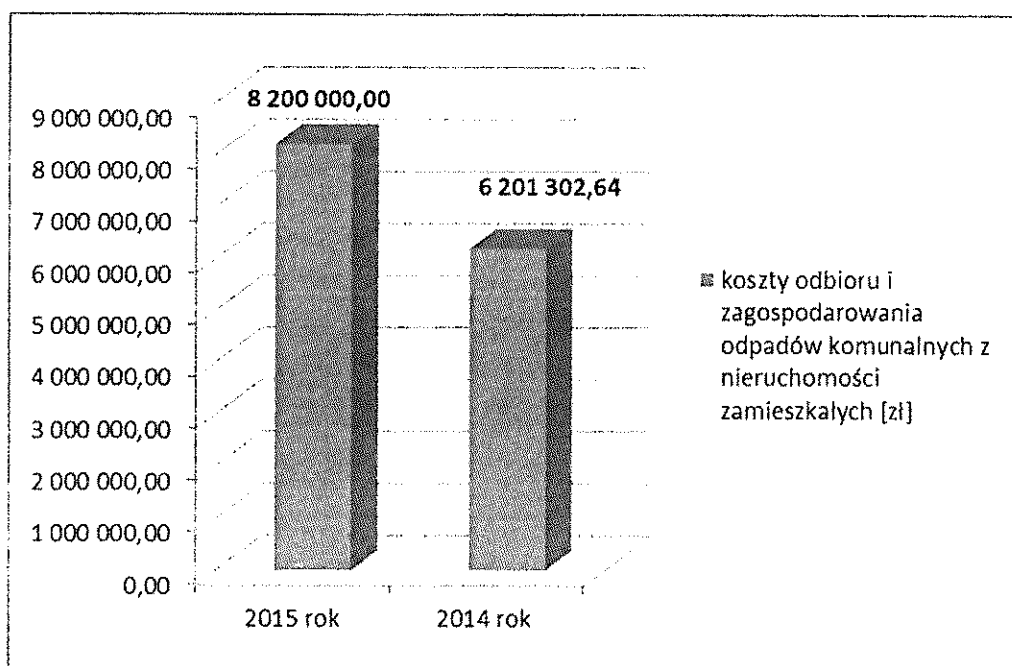
Tabela 4. Szacunkowe koszty odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych dokonane na podstawie obecnie obowiązujących cen

	Ilość [Mg] w 2014 r.	Średnia cena za 1Mg uzyskana z przetargu [zł/Mg] w 2015 r.	Szacunkowy koszt odbioru i zagospodarowania w 2015 r.
odpady zmieszane	13526,6	552,24	7 469 929,58
odpady segregowane	2198,7	240,12	527 951,84
odpady wielkogabarytowe	165,2	468,36	80 346,67
odpady zielone	560,0*	168,48	94 348,80
Łączny szacowany koszt 2015 r.			8 172 576,89

*odpady zielone w 2014 r. nie były odbierane – w tabeli podano szacunkową ilość odpadów zielonych, jaka zostanie odebrana w 2015 r. w okresie IV-XI (8 miesięcy).

Z dokonanych powyżej szacunków wynika, że koszty odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych wyniosą ok. 8 200 000,00 zł, natomiast w roku 2014 koszty te wyniosły 6 201 302,64 zł, czyli wzrosną o ok. 32%.

Wykres 2. Koszty odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych w 2014 roku i 2015 roku.



Poniższa tabela przedstawia miesięczne wpływy z tyt. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w okresie styczeń 2015 r- kwiecień 2015 r.

Dochody miesięcznie	
Styczeń 2015	724 514,85
Luty 2015	603 659,22
Marzec 2015	616 329,96
Kwiecień 2015	507 623,48
SUMA:	2 452 127,51 zł

Jednocześnie zaznaczam, że dokonane powyżej analizy kosztów nie obejmują wszystkich kosztów organizacji systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, tj. kosztów utworzenia i utrzymania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych i kosztów administracyjnych. Obecnie koszty PSZOK wynoszą 18360,00 zł/miesięczne, przy czym umowa na prowadzenie PSZOK została zawarta z ZOM Sp. z o. o. na czas określony, tj. do czerwca 2015 r. Koszty związane z utworzeniem i obsługą Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od dnia 01.07.2015 roku do 30.06.2017 roku wynosić będą 19440,00 złotych miesięcznie. Analiza nie obejmuje również kosztów administracyjnych, które zostaną rozliczone z dniem 30.06.2015 roku

Stale prowadzona jest systematyczna analiza ilości odebranych odpadów komunalnych, jak również kosztów związanych z odbiorem i zagospodarowaniem tych odpadów.

Dodatkowo prowadzimy również analizy o masie odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych. Dane te pozwolą na podstawie sprawozdań półrocznych podmiotów realizujących usługi odbioru ustalić faktyczną ilość odebranych odpadów a na podstawie zawartych umów określić szczegółowe koszty odbioru odpadów z tych nieruchomości.

Mając na uwadze dokonaną analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasto Świdnica stwierdzić należy, że:

- 1) zapewnione są możliwości przetwarzania wszystkich wytworzonych na terenie Gminy Miasto Świdnica zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z

- sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
- 2) koszty poniesione w związku z odbieraniem, odzyskiem, recyklingiem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych w całości pokrywane były z opłat wnoszonych przez mieszkańców Gminy Miasto Świdnica,
 - 3) istnieje duża rozbieżność pomiędzy liczbą mieszkańców wg danych meldunkowych, a liczbą mieszkańców wg deklaracji,
 - 4) łączna ilość odpadów komunalnych wytworzonych w 2014 roku na terenie Gminy Miasto Świdnica wynosi 17 174,9 Mg, przy czym dotyczy to zarówno nieruchomości zamieszkałych, jak i niezamieszkałych.
 - 5) zakres świadczonych usług jak i częstotliwość realizowanych odbiorów uległy rozszerzeniu zgodnie z sugestiami zarządców nieruchomości i samych mieszkańców.

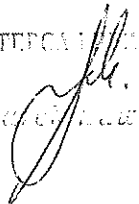
Biorąc pod uwagę powyższe wnioskujemy o odłożenie obowiązku przejęcia odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych i niepodejmowanie przedłożonych uchwał do czasu zakończenia bieżących umów na wywóz i zagospodarowanie odpadów.

- sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
- 2) koszty poniesione w związku z odbieraniem, odzyskiem, recyklingiem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych w całości pokrywane były z opłat wnoszonych przez mieszkańców Gminy Miasto Świdnica,
 - 3) istnieje duża rozbieżność pomiędzy liczbą mieszkańców wg danych meldunkowych, a liczbą mieszkańców wg deklaracji,
 - 4) łączna ilość odpadów komunalnych wytworzonych w 2014 roku na terenie Gminy Miasto Świdnica wynosi 17 174,9 Mg, przy czym dotyczy to zarówno nieruchomości zamieszkałych, jak i niezamieszkałych.
 - 5) zakres świadczonych usług jak i częstotliwość realizowanych odbiorów uległy rozszerzeniu zgodnie z sugestiami zarządców nieruchomości i samych mieszkańców,

Biorąc pod uwagę powyższe wnioskujemy o odłożenie obowiązku przejęcia odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych i niepodejmowanie przedłożonych uchwał do czasu zakończenia bieżących umów na wywóz i zagospodarowanie odpadów.



ZASTĘPCA WŁAŚCICIELA


Marek Krawczyk

Załączniki:

1. Projekt uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świdnica,
2. Projekt uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
3. Projekt uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy,
4. Pismo Polskiego Związku Działkowców – Rodzinny Ogród Działkowy „Aster”,
5. Pismo Polskiego Związku Działkowców – Okręgowego Zarządu Sudeckiego w Szczawnie Zdroju,
6. Pismo Polskiego Związku Działkowców – Rodzinny Ogród Działkowy „Aronia”,
7. E-mail Stowarzyszenia Przedsiębiorców i Kupców Świdnickich,
8. Pismo Polskiego Związku Działkowców – Rodzinny Ogród Działkowy ŚFUP,
9. E-mail Sudeckiego Stowarzyszenia Inicjatyw Gospodarczych.
10. Stanowisko Remondis Sp. z o.o., w zakresie odbierania odpadów z nieruchomości niezamieszkałych,
11. Stanowisko Zakładu Oczyszczania Miasta Sp z o. o., w zakresie odbierania odpadów z nieruchomości niezamieszkałych,

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
z dnia 2015 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świdnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2
WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§2. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania wytwarzanych na nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym:

- 1) przeterminowane leki i chemikalia,
- 2) zużyte baterie i akumulatory,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 5) zużyte opony,
- 6) odpady zielone,
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 8) odzież i tekstylia,
- 9) papier i tekturę,
- 10) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale,



11) szkło.

2. Na terenie nieruchomości selektywne zbieranie odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, oraz szkła, a także odbieranie tych odpadów z nieruchomości należy prowadzić systemem:

- 1) pojemnikowym - polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach plastikowych albo,
- 2) workowym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w workach z folii LDPE.

3. Odpady komunalne, wskazane w ust. 1, zbierane selektywnie na nieruchomościach objętych zorganizowanym przez gminę systemem odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych przyjmowane są przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych zwany dalej PSZOK.

§3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez gromadzenie tych zanieczyszczeń na skraju chodnika od strony jezdni, poza terenem przystanków komunikacyjnych, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu przechodniów i pojazdów, nie utrudniający ruchu oraz zatrzymywania się pojazdów, nie utrudniający wysiadania i wsiadania pasażerów, nie zagrażający istniejącej roślinności oraz umożliwiający odpływ wód do kanalizacji.

2. Zabrania się przemieszczania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego w przydrożny pas zieleni, do kratki ściekowych bądź koszy ulicznych.

§4. 1. Na terenie nieruchomości mycie pojazdów samochodowych poza myjniami można przeprowadzać wyłącznie jeżeli:

- 1) mycie pojazdów samochodowych nie powoduje zanieczyszczenia środowiska;
- 2) mycie odbywa się na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości;
- 3) ścieki z mycia pojazdów samochodowych odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub kanalizacji ogólnospławnej, albo gromadzone są w szczelnych zbiornikach bezodpływowych.

2. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami zakazane jest na nieruchomościach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym w pasach drogowych.

§5. 1. Na terenie nieruchomości zakazuje się dokonywania napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolona jest w przypadku wystąpienia awarii i polega na wykonaniu drobnych napraw lub doraźnych czynności umożliwiających kontynuowanie jazdy lub uruchomienie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolona jest w garażach lub na wydzielonych i utwardzonych częściach nieruchomości pod warunkiem że:

- 1) naprawa pojazdów samochodowych nie powoduje zanieczyszczenia środowiska;
- 2) odpady powstające w trakcie naprawy gromadzone są w pojemnikach do tego przeznaczonych i przekazywane do unieszkodliwienia przez właściciela garażu, zgodnie z przepisami odrębnymi.

4. Dokonywanie napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi nie może stwarzać uciążliwości dla właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości, na których dokonuje się napraw oraz właścicieli i współwłaścicieli sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 3

POJEMNIKI DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§6. 1. Odpady komunalne wytworzone na nieruchomości należy gromadzić w sprawnych technicznie, zamykanych, szczelnych, czystych i wyłącznie do tego celu przeznaczonych pojemnikach wykonanych z materiałów trudnopalnych, przystosowanych do opróżniania mechanicznego przez pojazdy specjalistyczne, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dopuszcza się stosowanie podziemnych, szczelnych zbiorników z wyprowadzoną na powierzchnię terenu komorą wrzutową, dostosowanych do opróżniania samochodem wyposażonym w urządzenie dźwigowe HDS.

3. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości muszą posiadać oznaczenia określające:

- 1) rodzaj gromadzonych w nich odpadów;
- 2) identyfikację nieruchomości, dla której pojemnik jest przeznaczony;

4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się dodatkowo następujące oznakowania kolorystyczne pojemników:

- 1) kolor niebieski – pojemnik przeznaczony na papier i tekturę;
- 2) kolor żółty – pojemnik na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe;
- 3) kolor zielony – pojemnik na szkło.

5. Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych musi być dostosowana do ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów oraz częstotliwości ich opróżniania.

6. Ustala się, że pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych powinna wynosić od 60 l do 1100 l, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Dopuszcza się stosowanie pojemników kontenerowych o pojemnościach od 1100 l do 10000 l w przypadku, gdy ilość osób korzystających z tych pojemników oraz ilość zbieranych odpadów komunalnych lub położenie nieruchomości nie pozwalają na zastosowanie mniejszych pojemników.

8. Ustala się, że pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zawierających frakcje: papieru i tektury, tworzywa sztucznego, metali i opakowań wielomateriałowych oraz szkła powinna wynosić od 120 l do 2500 l.

9. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie muszą spełniać wymagania normy EN-840.

10. Worki do selektywnej zbiórki odpadów powinny być wykonane z folii LDPE, ich kolorystyka powinna odpowiadać kolorystyce pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, wskazanej w ust. 4, a minimalna pojemność powinna wynosić 60 l.

§7. 1. Łączna minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości, przy zachowaniu częstotliwości ich opróżniania określonej w § 11 ust. 1 pkt 1 oraz przy zachowaniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych określonego w § 2 ust. 1, powinna wynosić:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałej – co najmniej 30 l na każdego mieszkańca;
- 2) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli, żłobków, klubów malucha, ośrodków dziennego pobytu dzieci i osób dorosłych – co najmniej 3 l na każdego pracownika, ucznia oraz każdą osobę przebywającą na nieruchomości powyżej 4 godzin/dzień;

- 3) dla szpitali, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnym charakterze – co najmniej 3 l na każdego pracownika oraz co najmniej 5 l na każdą osobę przebywającą na terenie nieruchomości dłużej niż jeden dzień;
- 4) dla biur, urzędów, zakładów rzemieślniczych i produkcyjnych – co najmniej 3 l na każdego pracownika;
- 5) dla zakładów usługowych – co najmniej 3 l na każdego pracownika oraz co najmniej 1 l na każde 10 osób korzystających ze świadczonych usług;
- 6) dla obiektów sportowo-rekreacyjnych i obiektów użyteczności publicznej jak kina, teatry, hale widowiskowe oraz nieruchomości o podobnym charakterze – co najmniej 3 l na każdego pracownika oraz co najmniej 1 l na każde 10 osób korzystających ze świadczonych usług;
- 7) dla lokali i punktów handlowych – co najmniej 5 l na każdego pracownika;
- 8) dla lokali gastronomicznych oraz punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej 3 l na każdego pracownika oraz 1 l na każdego klienta;
- 9) dla targowisk, hal targowych, giełd – co najmniej 15 l na każde stoisko handlowe;
- 10) dla cmentarzy - co najmniej 1 l na każde miejsce pochówku;
- 11) dla zespołów garaży – co najmniej 20 l na każde stanowisk garażowych;
- 12) dla ogrodów działkowych – co najmniej 1 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października.

2. Liczbę osób przebywających na nieruchomościach niezamieszkałych, np. liczbę klientów, uczniów, pracowników należy ustalać w oparciu o dane uśrednione.

§8. 1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawiać na nieruchomości dla której są przeznaczone lub na terenie sąsiadującym, pod warunkiem posiadania prawa do dysponowania tym terenem, w miejscach utwardzonych i wydzielonych, a także łatwo dostępnych dla użytkowników oraz przedsiębiorcy odbierającego odpady, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla osób trzecich.

2. W przypadku, gdy nie jest możliwe ustawienie pojemników w miejscu dostępnym dla przedsiębiorcy odbierającego odpady bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, właściciel nieruchomości zobowiązany jest wystawić na czas odbioru odpadów pojemniki i worki do zbierania odpadów przed nieruchomością, w taki sposób, aby nie utrudniać ruchu pieszego i kołowego oraz nie stwarzać zagrożenia dla osób trzecich.

3. Dopuszcza się ustawienie pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych wspólnie dla dwóch lub więcej nieruchomości, przy czym pojemniki należy ustawiać odrębnie dla nieruchomości objętych zorganizowanym przez gminę systemem odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych, a odrębnie dla pozostałych nieruchomości.

4. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości takich jak cmentarze, ogrody działkowe i targowiska należy ustawiać w szczególności przy każdym wyjściu z tych nieruchomości.

5. W celu utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w należytym stanie sanitarnym i porządkowym właściciel nieruchomości jest obowiązany zapewnić mycie, odkażenie i dezynfekcję pojemników.

6. W celu utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w należytym stanie technicznym zabrania się w szczególności:

- 1) gromadzenia w pojemnikach do zbierania odpadów komunalnych śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów niebezpiecznych, gruzu i innych odpadów budowlanych;
- 2) spalania w pojemnikach do zbierania odpadów komunalnych jakichkolwiek odpadów.



§9. 1. W pasach dróg publicznych o dużej i średniej intensywności ruchu pieszego należy umieszczać kosze uliczne wykonane z materiałów trudnopalnych, o konstrukcji uniemożliwiającej ich wywrócenie, sprawne technicznie i estetyczne, których minimalna pojemność wynosi 35l.

2. Rozmieszczenie koszy ulicznych w pasach dróg publicznych, wzdłuż ciągów pieszych, należy dostosować do intensywności i specyfiki ruchu pieszego.

Rozdział 4

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości oraz na terenach sąsiadujących.

2. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości objętych zorganizowanym przez gminę systemem odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne zmieszane należy umieszczać w pojemnikach do zbierania odpadów zmieszanych, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 2) papier i tekturę należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania papieru i tektury, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale oraz odzież i tekstylia należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali oraz odzieży i tekstyliów, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) szkło należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania szkła spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 5) przeterminowane leki należy umieszczać w pojemnikach do zbierania przeterminowanych leków, które znajdują się w wyznaczonych aptekach na terenie gminy lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 6) chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 7) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych; w przypadku wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i

elektrycznego dopuszcza się przekazywanie tego sprzętu na zasadach określonych w pkt 9;

- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczać w odpowiednich pojemnikach do zbierania odpadów budowlanych, które zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym przedsiębiorcą;
- 11) zużyte opony należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 12) odpady zielone należy:
 - a) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - b) umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania odpadów zielonych i przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne na podstawie umowy zawartej z gminą,
 - c) zagospodarowywać w sposób określony w §14 ust. 1,
 - d) postępować z nimi na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

3. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości nieobjętych zorganizowanym przez gminę systemem odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne zmieszane należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach do zbierania odpadów zmieszanych, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym przedsiębiorcą;
- 2) papier i tekturę należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania papieru i tektury, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym przedsiębiorcą;
- 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale oraz odzież i tekstylia należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali oraz odzieży i tekstyliów, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym przedsiębiorcą;
- 4) szkło należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania szkła, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym przedsiębiorcą;
- 5) przeterminowane leki należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach do zbierania przeterminowanych leków, które znajdują się w wyznaczonych aptekach na terenie gminy;
- 6) chemikalia należy przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym przedsiębiorcą;
- 7) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych odrębnymi przepisami;



- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyty sprzęt, na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym przedsiębiorcą;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach kontenerowych do zbierania odpadów budowlanych, które zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym przedsiębiorcą;
- 11) zużyte opony należy przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym przedsiębiorcą;
- 12) odpady zielone należy przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym przedsiębiorcą lub zagospodarowywać w sposób określony w §14 ust. 1.

§11. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane;
- 2) papier i tektura – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników lub worków, w których są zbierane;
- 3) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników lub worków, w których są zbierane;
- 4) szkło - nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników lub worków, w których są zbierane;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
- 6) odpady zielone – nie rzadziej niż dwa razy na miesiąc w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada;
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe – systematycznie w trakcie prowadzonych prac, nie później jednak niż w ciągu dwóch dni po zakończeniu prac budowlanych, remontowych i modernizacyjnych;
- 8) odpady z koszy ulicznych ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:
 - a) w rejonie ograniczonym ulicami: Stefana Żeromskiego, pl. Grunwaldzki, al. Niepodległości, pl. Wolności, Wrocławska, Saperów, Księcia Bolka Świdnickiego – codziennie;
 - b) w pozostałej części miasta - nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu, nie dopuszczając jednak do przepełnienia koszy.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest pozbywać się odpadów komunalnych powstałych w czasie zorganizowanych imprez masowych systematycznie, jednak nie później niż:

- 1) w sezonie wiosenno-letnim:
 - a) dla imprez kończących się do godziny 20.00 - w ciągu dwóch godzin od zakończenia imprezy;
 - b) dla imprez kończących się po godzinie 20.00 – w ciągu 10 godzin od zakończenia imprezy;
- 2) w sezonie jesienno-zimowym:



- a) dla imprez kończących się do godziny 17.00 – w ciągu dwóch godzin od zakończenia imprezy;
- b) dla imprez kończących się po godzinie 17.00 – w ciągu 14 godzin od zakończenia imprezy.

§ 12. 1. Usuwanie nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych oraz objętości zbiornika, zapewniając ciągłość użytkowania zbiornika oraz uniemożliwiając wydostanie się nieczystości ciekłych poza zbiornik, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Nieczystości ciekłe gromadzone w zbiornikach bezodpływowych należy usuwać nie rzadziej niż raz na kwartał.

3. Właściciel nieruchomości, na której organizowane są imprezy, zobowiązany jest do zapewnienia dostosowanej do liczby uczestników imprezy ilości szczelnych zbiorników szaleatów przenośnych.

4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest pozbywać się nieczystości ciekłych zgromadzonych w czasie zorganizowanych imprez w szczelnych zbiornikach szaleatów przenośnych systematycznie, nie dopuszczając do ich przepełnienia, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od zakończenia imprezy.

Rozdział 5

WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§13. 1. Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone wytworzone na terenie nieruchomości, zaleca się zagospodarować we własnym zakresie i na własne potrzeby, w szczególności w kompostowniach przydomowych lub biogazowniach rolniczych.

2. Zagospodarowywania odpadów ulegających biodegradacji w sposób określony w ust. 1 należy dokonywać w sposób nie powodujący uciążliwości zarówno na terenie nieruchomości, na której jest prowadzone oraz na terenie nieruchomości sąsiednich.

§14. 1. Magazynowanie odpadów komunalnych na terenie nieruchomości musi być prowadzone w sposób zapewniający bezpieczeństwo ludzi i środowiska.

2. Odpady komunalne magazynowane na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w sposób selektywny.

Rozdział 6

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

§ 15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są utrzymywać je w taki sposób, aby nie stwarzały zagrożenia sanitarnego i zagrożenia bezpieczeństwa osób trzecich, a także, aby nie powodowały szkód i uciążliwości dla otoczenia.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są zapewnić stały i skuteczny dozór nad tymi zwierzętami.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zapobiegania ich wydostaniu się w sposób niekontrolowany poza miejsce ich utrzymywania.

4. Zabrania się utrzymywania w lokalach mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych więcej niż 2 dorosłe psy i 3 dorosłe koty.



§ 16. 1. Osoba, z którą przebywa zwierzę domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności takich jak drogi, chodniki, podwórka, parki i inne tereny zielone, zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzę.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy osób korzystających z pomocy psów asystujących.

3. W miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku zwierzęta domowe, a w szczególności psy, mogą przebywać wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania kontroli nad zachowaniem się zwierzęcia, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) psa należy prowadzić na smyczy z zastrzeżeniem pkt 2;
- 2) psy należące do ras uznawanych za agresywne oraz psy, które zachowują się agresywnie w stosunku do ludzi i innych zwierząt, należy prowadzić w kagańcu.

4. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone gdy pies jest oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację właściciela lub opiekuna, a osoba, z którą przebywa ma możliwość sprawowania nad nim bezpośredniej kontroli, oznaczającej właściwą reakcję psa na komendę opiekuna w każdej sytuacji.

5. Właściciel nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice oraz umieścić w widocznym miejscu, wykonaną z trwałego materiału, tabliczkę ostrzegawczą z napisem "UWAGA PIES" lub o podobnej treści.

§ 17. 1. Ze względu na ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi osoby utrzymujące psy zobowiązane są do ich zarejestrowania i oznakowania w terminie 30 dni od wejścia w posiadanie psa lub w okresie 6 miesięcy od jego urodzenia, o ile wyrażą zgodę na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.

2. Rejestracja psa następuje po okazaniu aktualnego zaświadczenia potwierdzającego przeprowadzenie szczepienia psa przeciwko wściekliźnie.

3. Zgłoszenia psów do rejestracji przyjmują:

- 1) lekarze weterynarii uprawnieni do wszczepiania pod skórę elektronicznych mikroczipów;
- 2) Urząd Miejski - Referat Infrastruktury Miejskiej.

4. Miejski rejestr psów prowadzony jest przez Referat Infrastruktury Miejskiej Urzędu Miejskiego w Świdnicy.

5. Oznakowanie poprzez wszczepienie mikroczipu jest dokonywane nieodpłatnie, w gabinetach weterynaryjnych wskazanych przez Gminę.

6. Osoba utrzymująca psa ma obowiązek jego wyrejestrowania w podmiocie określonym w ust. 3, w terminie 14 dni od dnia utraty psa.

7. W przypadku zmiany osoby utrzymującej psa dotychczasowy posiadacz jest zobowiązany zawiadomić o tej zmianie podmiot określony w ust. 4 w terminie 14 dni od nastąpienia zmiany.

Rozdział 7

UTRZYMYWANIE ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 18. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na obszarze Gminy Miasto Świdnica dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na potrzeby własnego gospodarstwa domowego, wyłącznie na terenach zajętych pod budownictwo jednorodzinne, pod następującymi warunkami:



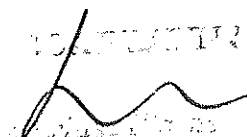
- 1) zwierzęta gospodarskie muszą być utrzymywane na terenie nieruchomości w sposób uniemożliwiający im opuszczenie tej nieruchomości;
 - 2) utrzymywanie zwierząt nie może być niebezpieczne lub uciążliwe dla użytkowników sąsiednich nieruchomości, nie może być źródłem hałasu i fetoru oraz nie może powodować zanieczyszczeń terenu nieruchomości, wód powierzchniowych i podziemnych;
 - 3) odpady i odchody powstające w związku z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich muszą być gromadzone i usuwane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami;
2. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich:
- 1) na osiedlach mieszkaniowych z zabudową wielorodzinną;
 - 2) na osiedlach domków jednorodzinnych o zabudowie szeregowej;
 - 3) na terenach ograniczonym ulicami: Stefana Żeromskiego, pl. Grunwaldzki, al. Niepodległości, pl. Wolności, Wrocławska, Saperów, Księcia Bolka Świdnickiego.

Rozdział 8 DERATYZACJA

- § 19. 1. Ustala się, że w nieruchomościach położonych na terenie Gminy Miasto Świdnica obowiązkową deratyzację przeprowadza się w szczególności w nieruchomościach: o zabudowie wielolokalowej, placówkach żywienia zbiorowego, placówkach oświatowych i kulturalno-oświatowych, zakładach przetwórstwa spożywczego, obiektach przemysłowych, handlowych, usługowych, magazynowych, urzędach i biurach, zespołach opieki zdrowotnej i opieki społecznej.
2. Deratyzację należy przeprowadzać obowiązkowo co najmniej dwukrotnie w ciągu roku, tj. w okresie kwiecień/maj oraz październik/listopad.

Rozdział 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 20. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.
- § 21. Traci moc Uchwała nr XIX/232/12 Rady Miejskiej Świdnicy z dnia 20 sierpnia 2012 r. roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Świdnica.
- § 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

POWIERZAM

M. Świdnica, dnia 20.08.2012 r.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
z dnia 2015 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3-3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się, iż w ramach uiszczanej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbiera się z nieruchomości każdą ilość następujących odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem ust. 2:

- 1) odpady zmieszane, zbierane w pojemnikach określonych regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świdnica;
 - 2) odpady zbierane selektywnie zawierające papier i tekturę, zbierane w pojemnikach lub workach w kolorze niebieskim, określonych regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świdnica;
 - 3) odpady zbierane selektywnie zawierające tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metale, zbierane w pojemnikach lub workach w kolorze żółtym, określonych regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świdnica;
 - 4) odpady zbierane selektywnie zawierające szkło, zbierane w pojemnikach lub workach w kolorze zielonym, określonych regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świdnica;
 - 5) odpady zielone;
 - 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony.
2. Odbiór odpadów zielonych z nieruchomości dotyczy:
- 1) choinek, które odbierane są z miejsca wyznaczonego na nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym do gromadzenia odpadów komunalnych lub sprzed nieruchomości jednorodzinnej, w okresie styczeń-luty;
 - 2) trawy, liści, drobnych i rozdrobnionych gałęzi, resztek roślinnych oraz kwiatów, zbieranych w workach półprzezroczystych w kolorze brązowym, które odbierane są z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w okresie kwiecień-listopad.
3. Odpady komunalne zbierane selektywnie w workach oraz odpady zielone muszą zostać wystawione do odbioru w dniu wynikającym z harmonogramu odbioru do godziny 8.00.
4. Worki oraz pojemniki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, określone regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Świdnica, udostępnia się właścicielom nieruchomości w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.



§2. 1. Ustala się, iż w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odpady komunalne wskazane w § 1 ust. 1 i ust. 2 odbiera się z nieruchomości z następującą częstotliwością:

- 1) odpady komunalne zmieszane:
 - a) nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – raz w tygodniu;
 - b) nieruchomości w zabudowie bloku śródmiejowego – sześć razy w tygodniu;
 - c) nieruchomości pozostałe – do trzech razy w tygodniu;
- 2) odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające papier i tekturę:
 - a) nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – raz w miesiącu;
 - b) nieruchomości w zabudowie bloku śródmiejowego – raz w tygodniu;
 - c) nieruchomości pozostałe – raz w tygodniu;
- 3) odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metale:
 - a) nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – dwa razy w miesiącu;
 - b) nieruchomości w zabudowie bloku śródmiejowego – trzy razy w tygodniu;
 - c) nieruchomości pozostałe – trzy razy w tygodniu;
- 4) odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające szkło:
 - a) nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – raz w miesiącu;
 - b) nieruchomości w zabudowie bloku śródmiejowego – raz w tygodniu;
 - c) nieruchomości pozostałe – dwa razy w tygodniu.
- 5) odpady zielone:
 - a) nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – w okresie styczeń - luty odbiór choinek raz w tygodniu oraz w okresie kwiecień - listopad odbiór pozostałych odpadów zielonych raz na dwa tygodnie;
 - b) nieruchomości w zabudowie bloku śródmiejowego – w okresie styczeń – luty odbiór choinek raz w tygodniu;
 - c) nieruchomości pozostałe - w okresie styczeń – luty odbiór choinek raz w tygodniu;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony:
 - a) nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – raz w miesiącu;
 - b) nieruchomości w zabudowie bloku śródmiejowego – raz w tygodniu;
 - c) nieruchomości pozostałe – raz w tygodniu.

2. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świdnicy.

§3. 1. Ustala się, iż w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Świdnicy świadczy usługi polegające na przyjmowaniu wytworzonych na terenie nieruchomości następujących rodzajów odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem ust. 2:

- 1) przeterminowane leki,
- 2) chemikalia, w tym opakowania po chemikaliach,
- 3) zużyte baterie i akumulatory,
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 6) zużyte opony,
- 7) odpady zielone,
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 9) papier i tektura,
- 10) metale,
- 11) tworzywa sztuczne,



- 12) szkło,
 - 13) opakowania wielomateriałowe,
 - 14) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - 15) odzież i tekstylia,
 - 16) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.
2. Odpady komunalne, o których mowa w ust.1, przyjmuje się do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wyłącznie od właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają zaległości w uiszczaniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych świadczy usługi od poniedziałku do piątku od godziny 12:00 do godziny 18:00 oraz w soboty od godziny 10:00 do godziny 16:00, poza dniami ustawowo wolnymi od pracy.
4. Informację o lokalizacji punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świdnicy.
5. Szczegółowy sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa regulamin, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 4. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Świdnicy bezzwłocznie po nastąpieniu zdarzenia lub w możliwie najkrótszym czasie od nastąpienia zdarzenia, podając:

- 1) imię i nazwisko osoby zgłaszającej;
 - 2) datę i godzinę zdarzenia oraz rodzaj stwierdzonej nieprawidłowości;
 - 3) miejsce stwierdzonej nieprawidłowości;
2. Zgłoszenia przypadków niewłaściwego świadczenia usług można dokonywać:
- 1) osobiście – w Urzędzie Miejskim w Świdnicy, ul. Armii Krajowej 49, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30;
 - 2) telefonicznie – nr telefonu: 74/8562880 lub 74/8562847;
 - 3) pisemnie – na adres: Urząd Miejski w Świdnicy, ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica;
 - 4) za pośrednictwem poczty elektronicznej – czystaswidnica@um.swidnica.pl

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnica.

§ 6. Tracą moc:

- 1) uchwała nr XXXII/369/13 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 8 listopada 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 2) uchwała nr XLIII/506/14 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 czerwca 2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

RADCA PRAWNY


Mariusz Starke

**REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG
PRZEZ PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
NA TERENIE GMINY MIASTO ŚWIDNICA**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§1.

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w gminie Miasto Świdnica, zwanego dalej PSZOK.
2. Do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie wytworzone na terenie Gminy Miasto Świdnica odpady komunalne dostarczone przez właścicieli nieruchomości lub inne osoby objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.
3. Operatorem PSZOK jest przedsiębiorca wyłoniony w przetargu, którego nazwa, adres i telefon kontaktowy umieszczony jest na tablicy informacyjnej przy wejściu na teren PSZOK.
4. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego przeznaczonych i oznakowanych kontenerach, boksach i wiatach, w sposób bezpieczny dla życia i zdrowia ludzi oraz dla środowiska.
5. Osoby korzystające z PSZOK zobowiązane są bezwzględnie przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu, zasad BHP i ppoż. oraz poleceń pracownika PSZOK.

**Rozdział 2.
Ustalenia szczegółowe**

§2.

1. PSZOK jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 12.00 do 18.00 oraz w soboty w godzinach od 10.00 do 16.00.
2. W PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych, wytworzonych na nieruchomościach z terenu gminy Miasto Świdnica:
 - 1) przeterminowane leki,
 - 2) chemikalia, w tym opakowania po chemikaliach,
 - 3) zużyte baterie i akumulatory,
 - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 6) zużyte opony,
 - 7) odpady zielone,
 - 8) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - 9) papier i tektura,
 - 10) metale,
 - 11) tworzywa sztuczne,
 - 12) szkło,
 - 13) opakowania wielomateriałowe,
 - 14) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - 15) odzież i tekstylia,



- 16) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.
3. W PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - 1) odpady zawierające azbest,
 - 2) części samochodowe, w tym szyby samochodowe,
 - 3) opony z samochodów ciężarowych i maszyn rolniczych,
 - 4) padłe zwierzęta,
 - 5) zmieszane odpady komunalne,
 - 6) odpady powstałe w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej, w szczególności odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady zielone,
 - 7) odpady pochodzące od mieszkańców innych gmin.
 4. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne wyłącznie od mieszkańców Gminy Miasto Świdnica, po okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie Gminy Miasto Świdnica.
 5. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane i nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.
 6. Zaleca się, aby odpady niebezpieczne (chemikalia) znajdowały się w opakowaniach umożliwiających ich identyfikację.
 7. Osoba dostarczająca odpady komunalne do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK, pod jego nadzorem.
 8. Przekazanie odpadów do PSZOK należy potwierdzić na formularzu przekazania odpadu sporządzonym przez pracownika PSZOK, który zawiera następujące informacje: imię i nazwisko osoby przekazującej odpady, adres zamieszkania, datę przekazania odpadów, rodzaj przekazanych odpadów oraz ich ilość (masę).
 9. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli odpady nie są odpadami komunalnymi, gdy odpady nie są posegregowane lub są zanieczyszczone innymi odpadami oraz gdy zachodzą przesłanki wskazujące, że dostarczone odpady powstały w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej.

Rozdział 3.
Postanowienia końcowe

§3.

1. Odpady komunalne zgromadzone w PSZOK przekazywane są do zagospodarowania zgodnie z zasadami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) i ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.).
2. Wszelkie nieprawidłowości w sposobie świadczenia usług przez PSZOK należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Świdnicy, ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica, nt tel. 74/8562880, 74/8562847, e-mail: czystaswidnica@um.swidnica.pl.



UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
z dnia 2015 r.

*w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
na których nie zamieszkują mieszkańcy*


Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§1. Postanawia się o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnica.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

WYKONAWCA


Mariusz Stach

Uzasadnienie
do Uchwały nr
Rady Miejskiej Świdnicy
z dnia 2015 r.

w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
na których nie zamieszkują mieszkańcy

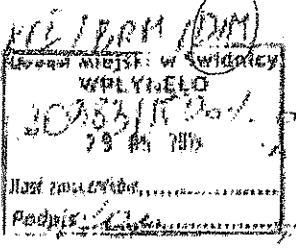
Podstawą prawną podejmowanej uchwały jest art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), który stanowi, że rada gminy może w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, postanowić o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach gminy obligatoryjnie zostały zobowiązane do zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, natomiast o przejęciu obowiązku zorganizowania odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych decyduje rada gminy w drodze uchwały. Gmina Miasto Świdnica rozpoczęła organizację odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych w terminie przewidzianym w ustawie, tj. od 1 lipca 2013 r. natomiast nie podjęła uchwały w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.

Doświadczenia zdobyte od lipca 2013 r. w zakresie organizacji systemu oraz problemy wynikające z funkcjonowania na terenie miasta dwóch systemów odbierania odpadów komunalnych wskazują na potrzebę przejęcia organizacji odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych. Dzięki przejęciu do systemu organizowanego przez gminę ww. nieruchomości rozwiązany zostanie m.in. problem z ustawieniem odrębnych pojemników na odpady dla poszczególnych lokali oraz problem podrzucania odpadów. Ponadto właściciele ww. nieruchomości objęci zostaną jednocześnie selektywną zbiórką odpadów, co jest dla gminy bardzo istotne w kontekście osiągnięcia przez gminę nałożonych ustawą poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia takich frakcji odpadów jak: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło.

Świdnica, 25 maja 2015

Urząd Miasta Świdnicy
Pan Prezydent Marek Sudański



DIM. 11.1000.4E, 2015 z M.V.2015
107 gromadzenia i wyrozu śmieci (odpadki)

1. W związku z zapoznaniem się z treścią projektami uchwały RM, Zarząd ROD „ASTER” stwierdza:
1. Nie ma wątpliwości prawnej w kwestii gromadzenia i wyrozu śmieci z ogrodów działkowych. Kwestia ta jest już uregulowana. Samorząd się konsultował z urzędnikami ze specjalistycznymi firmami kontrolowanymi przez Urząd Miasta, wybranymi przez poszczególne Ogródki. Jest to zgodne z zasadami rynku wolności i usług, i nie wpływa na wybór firmy, natomiast świadczone usługi w tym zakresie odbioru odpadów.

2. Proponowane w § 3.1 ustęp 1 częstotliwość odbioru odpadów (5 x w tygodniu) jest nie do przyjęcia, niecelowa i niepotrzebna. Nie może ona dotknąć Ogródków działkowych. Była to przedmiotem najwcześniejszych negocjacji, a nawet sporów. Narzucanie dziesiętkrotnego odbioru odpadów w tygodniu odbiorcom jako błąd, gdyż nie podjęliśmy próby zmiany finansowego Ogródków.

3. Istotną funkcją Ogródków działkowych są zbiórki komunalne odpadów zmieszanych, i tylko takich winny dotyczyć regulacje prawne (uchwały RM, decyzje UM). Coraz lepiej funkcjonuje kompostowanie odpadów zielonych, a sportowe potrzeby odbiorcy „specjalnych” odpadów przyjmowane są przez punkt selektywnego zbierania odpadów (PSZOK).

- Stwierdza:
- uchwała
 - DIM
 - Komisja Rozwoju RM
 - Biuro RM

PREZES ZARZĄDU
ROD „ASTER”
Marek Sudański
Prezydent

WZM / OKM
MIEJSKI W Świdnicy
WPLYNEŁO
2008015
27.05.2015
Koszt załączników
Podpis:

Załącznik
Danielc

POLSKI ZWIĄZEK DZIAŁKOWÓW

Okresowy Zarząd Sudecki w Szczawnie Zdroju, ul. Kolejowa 22, 58-310 Szczawno-Zdrój

Powiatowe Kolegium Prezesów Zarządów ROD pow. Świdnickiego

Adres do korespondencji: Rosiński Marian, ul. Dąbrowskiego 111/3, 58_105 Świdnica
tel 501551350 e_mail: m.rosinski@poczta.onet.eu

Świdnica 26.05.2015r

Urząd Miejski w Świdnicy
Departament Infrastruktury Miasta
ul. Armii Krajowej 49
58-100 Świdnica
Pan Marek Suwański

Dot: 3 projektów uchwał RM w sprawie śmieci. Wasze pismo DIM.IT.7000.46,2015 z 11.05.2015 r

Zarządy Ogrodów Działkowych w Świdnicy po zapoznaniu się z Waszym pismem jw. przesyłają swoje uwagi do projektu UCHWAŁA NR

RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY z dnia 2015 r

W sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy

Nie można wprost przypisać działkowcom uchwały o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ponieważ:

1. Na ogrodach działkowych występują tylko odpady komunalne – **zmieszane**. Zgodnie z obowiązującym działkowców Regulaminem uchwalonym przez Krajową Radę PZD a zatwierdzonym przez Zjazd Delegatów każdy działkowiec musi mieć kompostownik (i ma) na odpady organiczne.
2. Częstotliwość odbieranych odpadów z Ogrodów Działkowych przez firmy winna być zgodna z podjętymi już ustaleniami wszystkich ogrodów w Świdnicy z UM z lat poprzednich:
 - na zawiadomienie telef. ogrodu z chwilą napełnienia pojemników lecz nie przepełnione,
 - terminowe, o ile tak została zawarta Umowa Ogrodu z odbiorcą odpadów.
 - wybór odbiorcy odpadów przez Zarząd ogrodu.
3. Wasz projekt uchwały *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowywania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi* w której są zawarte terminy odbioru odpadów §2.1 ustęp 1 nie może dotyczyć Ogrodów działkowych ze względu na podany limit od działki na miesiąc.

3. Również załączony projekt **Regulaminu świadczenia usług przez PSZOK** dotyczący selektywnego odbioru odpadów nie może dotyczyć Ogrodów Działkowych.

Prosimy UM oraz Radę Miejską w Świdnicy o wzięcie pod uwagę powyższego ustalenia i jednoznaczne określenie odbioru odpadów od Ogrodów działkowych w celu uniknięcia różnej interpretacji.

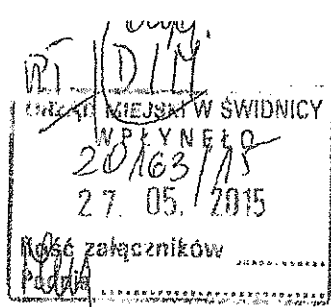
Otrzymują:

1 x adresat

1 x Rada Miejska

1 x a/a zarząd.

Z poważaniem
Za kolegium Prezesów ROD w Świdnicy
/-/ Marian Rosiński



Demiełek

Świdnica 26.05.2015r

Pan Marek Suwalski
ul. Armii Krajowej 49
58-100 Świdnica

Dot: 3 projektów uchwał UM w sprawie śmieci. Wasze pismo DIM.IT.7000.46.2015

Zarząd naszego Ogrodu przesyła uwagi do projektu UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY z dnia 2015 r
*W sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których
nie zamieszkują mieszkańcy*

Nie można wprost przypisać działkowcom uchwały o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ponieważ:

1. Na ogrodach działkowych występują tylko odpady komunalne – **zmieszane**. Zgodnie z obowiązującym działkowców Regulaminem uchwalonym przez Krajową Radę PZD a zatwierdzonym przez Zjazd Delegatów.
2. Częstotliwość odbieranych odpadów z Ogrodów Działkowych winna być zgodna z podjętymi już ustaleniami wszystkich ogrodów w Świdnicy z UM z lat poprzednich:
 - na zawiadomienie telefoniczne z chwilą napełnienia pojemników lecz nie przepełnione.
 - terminowe, o ile tak została zawarta Umowa Ogrodu z odbiorcą odpadów.
 - wybór odbiorcy odpadów przez ogród.
3. Wasz projekt uchwały *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowywania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi* w której są zawarte terminy odbioru odpadów §2.1 ustęp 1 nie może dotyczyć Ogrodów działkowych ze względu na podany limit od działki na miesiąc co jest słuszne.
3. Również załączony projekt **Regulaminu świadczenia usług przez PSZOK** dotyczący selektywnego odbioru odpadów nie dotyczy Ogrodów Działkowych.

Prosimy Radę Miejską w Świdnicy o precyzyjne określenie odbioru odpadów od Ogrodów działkowych w świetle naszych uwag i ustaleń w celu uniknięcia różnej interpretacji.

SEKRETARZ ZARZĄDU
ROD "ARONIA"

Mieczysław Grzegorzczyn

PREZES ZARZĄDU
ROD "ARONIA"

Bronisław Szczęśliński

Temat: RE: konsultacja uchwał_UM Świdnica
Nadawca: "Katarzyna" <biuro@spiks.org.pl>
Data: 2015-05-27 13:47
Adresat: 'Daniela Dębek' <d.debek@um.swidnica.pl>

Dzień dobry

W nawiązaniu do pisma Urzędu Miasta z dnia 11.05.2015 w sprawie konsultacji projektu uchwał Rady Miasta w Świdnicy zgłaszamy uwagi do uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świdnicy.

W nawiązaniu do przesłanego regulaminu utrzymania czystości i porządku jest problem określenia minimalnej pojemności pojemnika zgodnie z Paragrafem 7.1 podpunkt 5, 6, 8. Treść tych punktów jest nie jasna, ponieważ mówi ile odpadów należy przyjąć na klienta ale nie mówi jak określić ilość klientów tzn. czy to jest ilość klientów dzienna, miesięczna czy jaka?

Poza tym brakuje listy możliwych do zastosowania pojemności pojemników na odpady. Odwołanie się do normy EN-840 powoduje, że każdy właściciel nieruchomości będzie musiał zostać specjalistą w tej dziedzinie, zupełnie niepotrzebnie tracąc czas, bo firmy odbierające odpady i tak obsługują konkretne pojemniki i jak sądzę tylko wśród nich można wybierać.

W odniesieniu do częstotliwości pozbywania się odpadów paragraf 11.1. nie jest pewne czy optymalny jest wywóz odpadów nie rzadziej niż raz na tydzień. Statystyka jest dobra na papierze ale w życiu mało się sprawdza. Ostatecznie o słuszności tego okresu tygodniowego a nie np. dwu tygodni, będzie można się wypowiedzieć po podaniu cennika wywozu. Także praktyka sprawdzi ile faktycznie odpadów powstaje w firmie po zastosowaniu segregacji.

Z tym wiąże się pytanie jak często można zmieniać deklaracje w sprawie wywozu śmieci w zakresie pojemności pojemnika.?

Pewna część odpadów odbierana jest z posesji na podstawie umowy z przedsiębiorcą odbierającym odpady (odpady zmieszane) a część może być przekazywana do selektywnego punktu zbierania odpadów np. chemikalia, opony lub np. meble, przedsiębiorcy odbierającemu odpady na podstawie umowy z Gminą. Czy to jest bezpłatne dla właściciela nieruchomości? Na jakich zasadach to się odbywa.?

Regulamin nie wyczerpuje tematu odpadów. Brakuje do całości kosztów jakimi będziemy obciążeni.

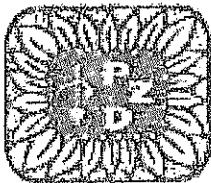
Prezes Zarządu SPiKS
Edward Szywała

Z poważaniem
Katarzyna Sobczyk
Asystentka Zarządu SPiKS
tel. kom. 696 086 546
e-mail: biuro@spiks.org.pl

Stowarzyszenie Przedsiębiorców i Kupców Świdnickich

Siedziba Stowarzyszenia:
ul. Rynek 1a
58-100 Świdnica

Adres do korespondencji:
ul. Jagienki 2-4



POLSKI ZWIĄZEK DZIAŁKOWCÓW
 Rodzinny Ogród Działkowy ŚFUP
 ul. Bema 2|3, 58-100 Świdnica
 NIP 884-23-79-004, KRS 0000293886

Ogród odznaczony przez Krajową Radę PZD odznaką „ZA ZASŁUGI dla PZD”

Świdnica 26.05.2015r

Pan Marek Suwalski
 ul. Armii Krajowej 49
 58-100 Świdnica

Dot: 3 projektów uchwał UM w sprawie śmieci. Wasze pismo DIM.IT.7000.46,2015

Zarząd naszego Ogródu przesyła uwagi do projektu UCHWAŁA NR
 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY z dnia 2015 r

W sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy

Nie można wprost przypisać działkowcom uchwały o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ponieważ:

1. Na ogrodach działkowych występują tylko odpady komunalne – zmieszane. Zgodnie z obowiązującym działkowców Regulaminem uchwalonym przez Krajową Radę PZD a zatwierdzonym przez Zjazd Delegatów.
2. Częstotliwość odbieranych odpadów z Ogródów Działkowych winna być zgodna z podjętymi już ustaleniami wszystkich ogrodów w Świdnicy z UM z lat poprzednich:
 - na zawiadomienie telefoniczne z chwilą napełnienia pojemników lecz nie przepełnione,
 - terminowe, o ile tak została zawarta Umowa Ogródu z odbiorcą odpadów,
 - wybór odbiorcy odpadów przez ogród.
3. Wasz projekt uchwały *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowywania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi* w której są zawarte terminy odbioru odpadów §2.1 ustęp 1 nie może dotyczyć Ogródów działkowych ze względu na podany limit od działki na miesiąc co jest słuszne.
3. Również załączony projekt **Regulaminu świadczenia usług przez PSZOK** dotyczący selektywnego odbioru odpadów nie dotyczy Ogródów Działkowych.

Prosimy Radę Miejską w Świdnicy o precyzyjne określenie odbioru odpadów od Ogródów działkowych w świetle naszych uwag i ustaleń w celu uniknięcia różnej interpretacji.

Otrzymują:
 1 x adresat
 1 x a/a zarząd.

Z poważaniem

Sekretarz Zarządu

.....
 Gałązka Zdzisław

Prezes Zarządu ROD ŚFUP

.....
 Bylicka Jadwiga

Temat: Fwd: Ws. konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Miejskiej w Świdnicy
Nadawca: Czysta Świdnica <czystaswidnica@um.swidnica.pl>
Data: 2015-05-20 08:57
Adresat: "> Daniela Dębek" <d.debek@um.swidnica.pl>

--- Treść przekazanej wiadomości ---

Temat:Ws. konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Miejskiej w Świdnicy
Data:Wed, 20 May 2015 08:48:50 +0200
Nadawca:Sudeckie Stowarzyszenie Inicjatyw Gospodarczych <biuro@ssig.pl>
Firma/Organizacja:Sudeckie Stowarzyszenie Inicjatyw Gospodarczych
Adresat:czystaswidnica@um.swidnica.pl

Szanowny Panie Prezydencie,
Dziękuję za przesłanie pisma nr DIM.IT.7000.46.2015 ws. konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Miejskiej. Informuję iż Sudeckie Stowarzyszenie Inicjatyw Gospodarczych nie wnosi uwag do przesłanych dokumentów.

--
Z poważaniem,
Konrad Jabłoński
Prezes Sudeckiego Stowarzyszenia Inicjatyw Gospodarczych
ul. Długa 33, 58-100 Świdnica
tel. 74 646 29 12
www.ssig.pl



ZAKŁAD OCZYSZCZANIA MIASTA SP. Z O.O.

58-100 Świdnica, ul. Metalowców 4

tel./fax.: + 48 (74) 852 21 04

e-mail : biuro@zomswidnica.pl

www.zomswidnica.pl

Świdnica, 15.06.2015r.

Pan

Tomasz Jaworski

Dyrektor

Wydziału Gospodarki Odpadami

Urząd Miejski w Świdnicy

Dotyczy : DIM.IT.7032.3(93).2015

W odpowiedzi na przedmiotowe pismo uprzejmie informujemy , co następuje:

Zakład Oczyszczania Miasta Sp. z o.o. od początku funkcjonowania nowego systemu gospodarowania odpadami, czyli od 1 lipca 2013 roku świadczy usługi polegające na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Miasta Świdnica. W ramach zamówień publicznych świadczymy powyższe usługi w I i III sektorze miasta, jak również odbieramy odpady komunalne pochodzące z nieruchomości niezamieszkałych na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych.

Na podstawie posiadanego wieloletniego doświadczenia możemy jednoznacznie stwierdzić , że obecny system gospodarki odpadami w Świdnicy działa prawidłowo, a nasze miasto na tle innych gmin prezentuje wysoki poziom w tym zakresie. Odpady z nieruchomości zamieszkałych są odbierane całkowicie oddzielnie (są wyznaczone odrębne trasy dla śmieciarek) w celu prowadzenia jak najbardziej szczegółowej ewidencji ilości wytwarzanych odpadów zarówno w nieruchomościach, w których zamieszkują mieszkańcy jak i tych niezamieszkałych. Odpady komunalne powstające w nieruchomościach niezamieszkałych są gromadzone w specjalnie oznaczonych pojemnikach

Kapitał zakładowy : 570.000 zł NIP 884-000-78-24 REGON 890022624

nr KRS: 0000152483 Sąd Rejonowy dla Wrocławia- Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy

Konta bankowe : PKO BP SA O/ Świdnica 91 1020 5138 0000 9302 0073 0846
BZ WBK SA O/ Świdnica 64 1090 2389 0000 0006 0200 0852



ZAKŁAD OCZYSZCZANIA MIASTA SP. Z O.O.

58-100 Świdnica, ul. Metalowców 4

tel./fax.: + 48 (74) 852 21 04

e-mail : biuro@zomswidnica.pl

www.zomswidnica.pl

dostarczonych przez naszą spółkę nieodpłatnie w ramach świadczonych usług. Ma to istotne znaczenie między innymi z uwagi na fakt, że włączenie nieruchomości niezamieszkałych do obecnego systemu funkcjonującego w ramach zamówienia publicznego będzie niekorzystne dla podmiotów gospodarczych, ponieważ ich właściciele będą zmuszeni ponieść koszt wyposażenia się w pojemniki do gromadzenia odpadów. Będą to koszty znaczne, ponieważ spora ilość tych podmiotów korzysta z pojemników 1100 lub KP-7, których zakup lub dzierżawa są najdroższe.

Podsumowując, uważamy, że decyzja Rady Miejskiej o uchynieniu uchwały o przejęciu nieruchomości niezamieszkałych była słuszna i zasadna. Nie ma bowiem naszym zdaniem potrzeby zmiany systemu, który działa prawidłowo. Z naszego doświadczenia wynika, że właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, także pozytywnie oceniają współpracę z naszą spółką, co potwierdza fakt, że umowy zawarte na świadczenie usług odbioru odpadów nierzadko trwają nieprzerwanie od początku istnienia naszej firmy, a więc od roku 1992.

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU

Rafał Żurkowski

Kapitał zakładowy : 570.000 zł NIP 884-000-78-24 REGON 890022624

nr KRS: 0000152483 Sąd Rejonowy dla Wrocławia- Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy

Konta bankowe : PKO BP SA O/ Świdnica 91 1020 5138 0000 9302 0073 0846
BZ WBK SA O/ Świdnica 64 1090 2369 0000 0006 0200 0852



WORKING FOR THE FUTURE

Wrocław, dnia 12 czerwca 2015r

REMONDIS Sp. z o.o. ■ ul. Zawodzie 16 ■ PL-02-981 Warszawa
Oddział we Wrocławiu ■ ul. Międzyzłeska 4 ■ PL-50-514 Wrocław

REMONDIS Sp. z o.o.
Oddział we Wrocławiu
ul. Międzyzłeska 4
50-514 Wrocław
Adres korespondencyjny:
Miroslawice, ul. Lotnicza 10
55-050 Sobótka

Urząd Miejski w Świdnicy
Departament Infrastruktury Miasta
ul. Armii Krajowej 49
58-100 Świdnica

Dotyczy: PISMA NR DIM.IT.7032.3(94)2015

Szanowni Państwo,

W opinii firmy REMONDIS sp. z o.o. odbierającej odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych z terenu sektora II miasta Świdnica, uważam, iż na chwilę obecną system odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych przez Gminę Miasto Świdnica odbywa się w sposób prawidłowy.

Od dnia 01.01.2015 roku, rozdzieliliśmy sposób odbierania odpadów z nieruchomości położonych na terenie Miasta Świdnica. Obecnie odrębnie odbieramy strumień odpadów pochodzących z nieruchomości zamieszkałych jak i niezamieszkałych. Każdorazowo po zakończeniu odbioru zbieramy dane o masie odpadów pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych i przekazujemy je do Urzędu Miasta. Dodatkowo wyposażyliśmy nieruchomości niezamieszkałe w odrębne pojemniki na odpady komunalne zmieszane. Działania te w dłuższej perspektywie pomogą rzetelnie ustalić masę odpadów pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych.

Decyzja w naszej ocenie o przejęciu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych jest zbyt pochopna, wobec czego doradzałbym ostrożność przy jej podejmowaniu.

Z poważaniem

Marcin Pleszak
Marcin Pleszak
Dyrektor Oddziału

REMONDIS Sp. z o.o.
02-981 Warszawa, Zawodzie 16
Oddział we Wrocławiu
50-514 Wrocław, Międzyzłeska 4
Tel: +48 (0) 71 357-99-48, fax: 357-99-48
Regon: 14209141, NIP: 728-01-32-515

REMONDIS Sp. z o.o. ul. Zawodzie 16 PL-02-981 Warszawa ■ tel. +48 (0) 22 658-75-67 ■ Internet: www.remondis.pl
■ Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
■ KRS: 0000331135 ■ REGON: 011089141 ■ NIP: 728-01-32-515 ■ Kapitał zakładowy: 60 319 000 PLN
■ Zarząd: Marek Osiecki, Torsten Weber, dr Marek Gębski, Leszek Pleszczyk
Oddział we Wrocławiu ■ ul. Międzyzłeska 4 PL-50-514 Wrocław ■ tel: +48 (0) 71 357-99-48 ■ fax: +48 (0) 71 357-99-48
■ E-mail: wroclaw@remondis.pl